

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2003年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2004年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成17年4月1日	30年	令和17年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2005年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2006年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成19年4月1日	30年	令和19年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成21年4月1日	30年	令和21年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成23年4月1日	30年	令和23年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	平成31年4月1日	30年	令和31年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	令和3年4月1日	30年	令和33年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	令和4年4月1日	30年	令和34年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	令和5年4月1日	30年	令和35年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	令和6年4月1日	30年	令和36年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	固定資産台帳		企画課	令和7年4月1日	30年	令和37年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2003年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2004年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成17年4月1日	30年	令和17年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2005年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2006年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成19年4月1日	30年	令和19年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成21年4月1日	30年	令和21年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成23年4月1日	30年	令和23年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	平成31年4月1日	30年	令和31年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	令和3年4月1日	30年	令和33年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	令和4年4月1日	30年	令和34年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	令和5年4月1日	30年	令和35年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	令和6年4月1日	30年	令和36年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	国有財産台帳		企画課	令和7年4月1日	30年	令和37年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2003年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2004年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成17年4月1日	30年	令和17年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2005年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2006年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成19年4月1日	30年	令和19年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成21年4月1日	30年	令和21年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成23年4月1日	30年	令和23年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	平成31年4月1日	30年	令和31年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	令和3年4月1日	30年	令和33年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	令和4年4月1日	30年	令和34年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	令和5年4月1日	30年	令和35年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	令和6年4月1日	30年	令和36年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	例規集	会計関係例規		企画課	令和7年4月1日	30年	令和37年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2003年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2004年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成17年4月1日	30年	令和17年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2005年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2006年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成19年4月1日	30年	令和19年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成21年4月1日	30年	令和21年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成23年4月1日	30年	令和23年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	平成31年4月1日	30年	令和31年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	令和3年4月1日	30年	令和33年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	令和4年4月1日	30年	令和34年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	令和5年4月1日	30年	令和35年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	令和6年4月1日	30年	令和36年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	物品管理簿		企画課	令和7年4月1日	30年	令和37年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2003年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2004年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成17年4月1日	30年	令和17年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2005年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2006年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成19年4月1日	30年	令和19年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成21年4月1日	30年	令和21年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成23年4月1日	30年	令和23年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	平成31年4月1日	30年	令和31年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	令和3年4月1日	30年	令和33年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	令和4年4月1日	30年	令和34年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	令和5年4月1日	30年	令和35年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	令和6年4月1日	30年	令和36年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	物品供用簿		企画課	令和7年4月1日	30年	令和37年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	令和3年4月1日	10年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	令和4年4月1日	10年	令和14年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	令和5年4月1日	10年	令和15年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	令和6年4月1日	10年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	財務諸表	キャッシュ・フロー計算書		企画課	令和7年4月1日	10年	令和17年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	令和3年4月1日	10年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	令和4年4月1日	10年	令和14年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	令和5年4月1日	10年	令和15年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	令和6年4月1日	10年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	財務諸表	総勘定元帳		企画課	令和7年4月1日	10年	令和17年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	令和3年4月1日	10年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	令和4年4月1日	10年	令和14年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	令和5年4月1日	10年	令和15年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	令和6年4月1日	10年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	財務諸表	損益計算表		企画課	令和7年4月1日	10年	令和17年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	令和3年4月1日	10年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	令和4年4月1日	10年	令和14年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	令和5年4月1日	10年	令和15年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	令和6年4月1日	10年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表		企画課	令和7年4月1日	10年	令和17年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金管理表		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金管理表		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金管理表		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金管理表		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金管理表		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金管理表		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金管理表		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金整理簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金整理簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金整理簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金整理簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金整理簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金整理簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	預り金整理簿		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	貸倒調書		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	貸倒調書		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	貸倒調書		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	貸倒調書		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	貸倒調書		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	貸倒調書		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	貸倒調書		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	現金出納簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	現金出納簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	現金出納簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	現金出納簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	現金出納簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	現金出納簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	現金出納簿		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	合計残高試算表		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	合計残高試算表		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	合計残高試算表		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	合計残高試算表		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	合計残高試算表		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	合計残高試算表		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	合計残高試算表		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	削除・未確定チェックリスト		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	削除・未確定チェックリスト		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	削除・未確定チェックリスト		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	削除・未確定チェックリスト		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	削除・未確定チェックリスト		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	削除・未確定チェックリスト		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	削除・未確定チェックリスト		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課（医事部門）	医事	施設基準承認申請		企画課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課（医事部門）	医事	施設基準承認申請		企画課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課（医事部門）	医事	施設基準承認申請		企画課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課（医事部門）	医事	施設基準承認申請		企画課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課（医事部門）	医事	施設基準承認申請		企画課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	収入金日計表		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	収入金日計表		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	収入金日計表		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	収入金日計表		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	収入金日計表		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	収入金日計表		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	収入金日計表		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	収納金払込書		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	収納金払込書		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	収納金払込書		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	収納金払込書		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	収納金払込書		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	収納金払込書		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	収納金払込書		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	出金伝票		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	督促整理簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	督促整理簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	督促整理簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	督促整理簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	督促整理簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	督促整理簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	督促整理簿		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	入金伝票		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	振替伝票		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金管理表		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金管理表		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金管理表		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金管理表		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金管理表		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金管理表		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金管理表		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金整理簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金整理簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金整理簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金整理簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金整理簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金整理簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	未収金整理簿		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等管理表		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等管理表		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等管理表		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等管理表		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等管理表		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等管理表		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等管理表		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等整理簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等整理簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等整理簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等整理簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等整理簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等整理簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	未払金・買掛金等整理簿		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	預金出納簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	預金出納簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	預金出納簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	預金出納簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	預金出納簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	預金出納簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	預金出納簿		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	予算差引簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	予算差引簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	予算差引簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	予算差引簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	予算差引簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	予算差引簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	予算差引簿		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	領収書交付簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	領収書交付簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	領収書交付簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	領収書交付簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	領収書交付簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	領収書交付簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	領収書交付簿		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	会計帳簿	領収済報告書		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	領収済報告書		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	領収済報告書		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	領収済報告書		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	領収済報告書		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	領収済報告書		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	領収済報告書		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	契約関係	契約伺・購入伺・入札関係書類		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	契約関係	契約伺・購入伺・入札関係書類		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	契約関係	契約伺・購入伺・入札関係書類		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	契約関係	契約伺・購入伺・入札関係書類		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	契約関係	契約伺・購入伺・入札関係書類		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023年度	事務部企画課	契約関係	契約伺・購入伺・入札関係書類		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	契約関係	契約伺・購入伺・入札関係書類		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	会計帳簿	自費払支払伺書		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	会計帳簿	自費払支払伺書		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	会計帳簿	自費払支払伺書		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会計帳簿	自費払支払伺書		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会計帳簿	自費払支払伺書		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会計帳簿	自費払支払伺書		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・年度計画作成資料		企画課	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・年度計画作成資料		企画課	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・年度計画作成資料		企画課	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・年度計画作成資料		企画課	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・資金計画・償還計画・作成資料		企画課	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・資金計画・償還計画・作成資料		企画課	令和3年4月1日	10年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・資金計画・償還計画・作成資料		企画課	令和4年4月1日	10年	令和14年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・資金計画・償還計画・作成資料		企画課	令和5年4月1日	10年	令和15年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・資金計画・償還計画・作成資料		企画課	令和6年4月1日	10年	令和16年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	年度計画	年度計画・資金計画・償還計画・作成資料		企画課	令和7年4月1日	10年	令和17年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課（医事部門）	医事	医療法承認申請		企画課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課（医事部門）	医事	医療法承認申請		企画課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022年度	事務部企画課（医事部門）	医事	医療法承認申請		企画課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課（医事部門）	医事	医療法承認申請		企画課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課（医事部門）	医事	医療法承認申請		企画課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課（医事部門）	医事	過誤増減整理簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課（医事部門）	医事	過誤増減整理簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課（医事部門）	医事	過誤増減整理簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課（医事部門）	医事	過誤増減整理簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課（医事部門）	医事	過誤増減整理簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課（医事部門）	医事	過誤増減整理簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課（医事部門）	医事	審査増減整理簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課（医事部門）	医事	審査増減整理簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課（医事部門）	医事	審査増減整理簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課（医事部門）	医事	審査増減整理簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課（医事部門）	医事	審査増減整理簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課（医事部門）	医事	審査増減整理簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課（医事部門）	医事	返戻整理簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課（医事部門）	医事	返戻整理簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課（医事部門）	医事	返戻整理簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課（医事部門）	医事	返戻整理簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課（医事部門）	医事	返戻整理簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023年度	事務部企画課（医事部門）	医事	返戻整理簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018年度	事務部企画課（医事部門）	医事	未請求整理簿		企画課	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019年度	事務部企画課（医事部門）	医事	未請求整理簿		企画課	令和2年4月1日	7年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020年度	事務部企画課（医事部門）	医事	未請求整理簿		企画課	令和3年4月1日	7年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課（医事部門）	医事	未請求整理簿		企画課	令和4年4月1日	7年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課（医事部門）	医事	未請求整理簿		企画課	令和5年4月1日	7年	令和12年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課（医事部門）	医事	未請求整理簿		企画課	令和6年4月1日	7年	令和13年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課（医事部門）	医事部門	入院整理簿（未請求・返戻・過誤返戻・審査増減・		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課（医事部門）	医事部門	外来整理簿（未請求・返戻・過誤返戻・審査増減・		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課	会議記録	企画課主催各種会議・委員会		企画課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023年度	事務部企画課	会議記録	企画課主催各種会議・委員会		企画課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課	会議記録	企画課主催各種会議・委員会		企画課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	医療安全管理室	会議記録	医療安全管理委員会		医療安全管理室	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2023年度	医療安全管理室	会議記録	医療安全管理委員会		医療安全管理室	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2024年度	医療安全管理室	会議記録	医療安全管理委員会		医療安全管理室	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	医療安全管理室	医療安全管理室長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	会議記録	広報サービス委員会		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	会議記録	広報サービス委員会		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	会議記録	広報サービス委員会		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部企画課（医事部門）	統計	患者日報		企画課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022年度	事務部企画課（医事部門）	統計	患者日報		企画課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023年度	事務部企画課（医事部門）	統計	患者日報		企画課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課（医事部門）	統計	患者日報		企画課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024年度	事務部企画課（医事部門）	医事	介護給付費等請求関係		企画課	令和7年4月1日	7年	令和14年4月1日	紙	企画課	企画課長	廃棄	
	事務部管理課	例規集	院内諸規程		管理課		常用		紙	管理課	管理課長		
2015年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2017年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	令和3年4月1日	10年	令和13年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	令和4年4月1日	10年	令和14年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	令和5年4月1日	10年	令和15年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	令和6年4月1日	10年	令和16年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	栄転・表彰	叙位 叙勲 関係		管理課	令和7年4月1日	10年	令和17年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	事務部管理課	文書管理	発議・発送文書台帳		管理課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	文書管理	発議・発送文書台帳		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	文書管理	発議・発送文書台帳		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	文書管理	発議・発送文書台帳		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	文書管理	発議・発送文書台帳		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳		管理課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	会議記録	事務部連絡会		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	会議記録	事務部連絡会		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	会議記録	事務部連絡会		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	事務部管理課	会議記録	幹部会議 管理診療会議 安全衛生委員会 診療部		管理課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	会議記録	幹部会議 管理診療会議 安全衛生委員会 診療部		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	会議記録	幹部会議 管理診療会議 安全衛生委員会 診療部		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	会議記録	幹部会議 管理診療会議 安全衛生委員会 診療部		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	会議記録	幹部会議 管理診療会議 安全衛生委員会 診療部		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	事務部管理課	職員関係	健康診断関係		管理課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	職員関係	健康診断関係		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	職員関係	健康診断関係		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	職員関係	健康診断関係		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	健康診断関係		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	事務部管理課	職員関係	講演等承認申請 贈与等報告 関係		管理課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	職員関係	講演等承認申請 贈与等報告 関係		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	職員関係	講演等承認申請 贈与等報告 関係		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023年度	事務部管理課	職員関係	講演等承認申請 贈与等報告 関係		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	講演等承認申請 贈与等報告 関係		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	事務部管理課	庶務関係	受託実習関係		管理課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	庶務関係	受託実習関係		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	庶務関係	受託実習関係		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	庶務関係	受託実習関係		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	庶務関係	受託実習関係		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	給与	附加職務手当整理簿		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	給与	附加職務手当整理簿		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	給与	附加職務手当整理簿		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	給与	附加職務手当整理簿		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	職員関係	休暇簿（年休）常勤・非常勤		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	職員関係	休暇簿（年休）常勤・非常勤		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	休暇簿（年休）常勤・非常勤		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	職員関係	勤務割表		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	職員関係	勤務割表		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	勤務割表		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	研修関係	研修関係		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	研修関係	研修関係		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	研修関係	研修関係		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022年度	事務部管理課	職員関係	労災関係		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	職員関係	労災関係		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	労災関係		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	庶務関係	自動車運行日誌		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	庶務関係	自動車運行日誌		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	庶務関係	自動車運行日誌		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	職員関係	出勤簿		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	職員関係	出勤簿		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	電子	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	出勤簿		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	電子	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	職員関係	代休日指定簿		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	職員関係	代休日指定簿		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	代休日指定簿		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020年度	事務部管理課	職員関係	勤務時間管理簿		管理課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	職員関係	勤務時間管理簿		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	職員関係	勤務時間管理簿		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	職員関係	勤務時間管理簿		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	勤務時間管理簿		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	庶務関係	事務当直日誌		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	庶務関係	事務当直日誌		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	庶務関係	事務当直日誌		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022年度	事務部管理課	職員関係	特別休暇簿（特休・病休） 常勤・非常勤		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	職員関係	特別休暇簿（特休・病休） 常勤・非常勤		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	職員関係	特別休暇簿（特休・病休） 常勤・非常勤		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	庶務関係	病院日誌		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	庶務関係	病院日誌		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	庶務関係	病院日誌		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	庶務関係	出張内申書・同復命所		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	庶務関係	出張内申書・同復命書		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	庶務関係	出張内申書・同復命書		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	費薬日計表		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	製剤主任	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	費薬日計表		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	製剤主任	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	費薬日計表		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	製剤主任	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	処方箋（入院・外来）		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	処方箋（入院・外来）		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	処方箋（入院・外来）		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	注射箋（入院・外来）		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	注射箋（入院・外来）		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	注射箋（入院・外来）		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	麻薬処方箋（入院・外来）		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	麻薬処方箋（入院・外来）		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024年度	薬剤部	薬剤	麻薬処方箋（入院・外来）		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	麻薬注射箋（入院・外来）		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	麻薬注射箋（入院・外来）		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	麻薬注射箋（入院・外来）		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	麻薬管理簿		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	麻薬管理簿		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	麻薬管理簿		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	麻薬譲渡証		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	麻薬譲渡証		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	麻薬譲渡証		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020年度	薬剤部	薬剤	毒物管理簿		薬剤部	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021年度	薬剤部	薬剤	毒物管理簿		薬剤部	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	毒物管理簿		薬剤部	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	毒物管理簿		薬剤部	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	毒物管理簿		薬剤部	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	向精神薬譲渡証		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	向精神薬譲渡証		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	向精神薬譲渡証		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	業務日誌		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	業務日誌		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024年度	薬剤部	薬剤	業務日誌		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2020年度	薬剤部	薬剤	病棟薬剤業務日誌		薬剤部	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	製剤主任	廃棄	
2021年度	薬剤部	薬剤	病棟薬剤業務日誌		薬剤部	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	製剤主任	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	病棟薬剤業務日誌		薬剤部	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	薬剤部	製剤主任	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	病棟薬剤業務日誌		薬剤部	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	薬剤部	製剤主任	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	病棟薬剤業務日誌		薬剤部	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	薬剤部	製剤主任	廃棄	
2005年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成18年4月1日	20年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2006年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成19年4月1日	20年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2007年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成20年4月1日	20年	令和10年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2008年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成21年4月1日	20年	令和11年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2009年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成22年4月1日	20年	令和12年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2010年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成23年4月1日	20年	令和13年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2011年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成24年4月1日	20年	令和14年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2012年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成25年4月1日	20年	令和15年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2013年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成26年4月1日	20年	令和16年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2014年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成27年4月1日	20年	令和17年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2015年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成28年4月1日	20年	令和18年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2016年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成29年4月1日	20年	令和19年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2017年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成30年4月1日	20年	令和20年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2018年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	平成31年4月1日	20年	令和21年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	令和2年4月1日	20年	令和22年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2020年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	令和3年4月1日	20年	令和23年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2021年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	令和4年4月1日	20年	令和24年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	令和5年4月1日	20年	令和25年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	令和6年4月1日	20年	令和26年3月31日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	特定生物由来製剤管理簿		薬剤部	令和7年4月1日	20年	令和27年4月1日	紙	薬剤部	調剤主任	廃棄	
2022年度	薬剤部	薬剤	薬事委員会議事録		薬剤部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	
2023年度	薬剤部	薬剤	薬事委員会議事録		薬剤部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	
2024年度	薬剤部	薬剤	薬事委員会議事録		薬剤部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	薬剤部	副薬剤部長	廃棄	
2020年度	放射線科	放射線	エックス線装置等の測定記録		放射線科	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2021年度	放射線科	放射線	エックス線装置等の測定記録		放射線科	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2022年度	放射線科	放射線	エックス線装置等の測定記録		放射線科	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2023年度	放射線科	放射線	エックス線装置等の測定記録		放射線科	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2024年度	放射線科	放射線	エックス線装置等の測定記録		放射線科	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2020年度	放射線科	放射線	個人被ばく線量記録		放射線科	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2021年度	放射線科	放射線	個人被ばく線量記録		放射線科	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2022年度	放射線科	放射線	個人被ばく線量記録		放射線科	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2023年度	放射線科	放射線	個人被ばく線量記録		放射線科	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2024年度	放射線科	放射線	個人被ばく線量記録		放射線科	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2020年度	放射線科	放射線	放射線障害のおそれのある場所の測定記録		放射線科	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021年度	放射線科	放射線	放射線障害のおそれのある場所の測定記録		放射線科	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2022年度	放射線科	放射線	放射線障害のおそれのある場所の測定記録		放射線科	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2023年度	放射線科	放射線	放射線障害のおそれのある場所の測定記録		放射線科	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2024年度	放射線科	放射線	放射線障害のおそれのある場所の測定記録		放射線科	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2023年度	放射線科	放射線	エックス線装置等の一週間当たり延べ使用時間の記録		放射線科	令和6年4月1日	2年	令和8年3月31日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
2024年度	放射線科	放射線	エックス線装置等の一週間当たり延べ使用時間の記録		放射線科	令和7年4月1日	2年	令和9年4月1日	紙	放射線科	診療放射線技師長	廃棄	
1981年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	昭和57年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1982年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	昭和58年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1983年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	昭和59年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1984年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	昭和60年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1985年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	昭和61年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1986年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	昭和62年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1987年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	昭和63年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1988年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成1年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1989年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成2年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1990年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成3年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1991年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成4年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1992年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成5年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1993年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成6年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1994年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成7年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
1995年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成8年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1996年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成9年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1997年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成10年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1998年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成11年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1999年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成12年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2000年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成13年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2001年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成14年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2002年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成15年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2003年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成16年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2004年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成17年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2005年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成18年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2006年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成19年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2007年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成20年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2008年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成21年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2009年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成22年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2010年度	研究検査科	研究検査	病理肉眼所見（切り出し図）		研究検査科	平成23年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2005年度	研究検査科	研究検査	病理マクロ写真		研究検査科	平成17年4月1日	永久		MO	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2006年度	研究検査科	研究検査	病理マクロ写真		研究検査科	平成17年4月1日	永久		MO	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2007年度	研究検査科	研究検査	病理マクロ写真		研究検査科	平成17年4月1日	永久		MO	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2008年度	研究検査科	研究検査	病理マクロ写真		研究検査科	平成17年4月1日	永久		MO	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2009年度	研究検査科	研究検査	病理マクロ写真		研究検査科	平成17年4月1日	永久		MO	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2010年度	研究検査科	研究検査	病理マクロ写真		研究検査科	平成17年4月1日	永久		MO	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1975年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和51年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1976年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和52年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1977年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和53年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1978年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和54年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1979年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和55年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1980年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和56年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1981年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和57年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1982年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和58年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1983年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和59年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1984年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和60年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1985年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和61年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1986年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和62年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1987年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	昭和63年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1988年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成1年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1989年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成2年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1990年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成3年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1991年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成4年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1992年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成5年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
1993年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成6年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1994年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成7年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1995年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成8年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1996年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成9年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1997年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成10年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1998年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	平成11年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1970年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和46年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1971年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和47年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1972年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和48年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1973年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和49年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1974年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和50年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1975年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和51年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1979年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和55年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1980年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和56年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1981年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和57年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1982年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和58年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1983年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和59年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1984年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和60年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1985年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和61年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1986年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和62年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
1987年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	昭和63年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1988年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成1年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1989年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成2年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1990年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成3年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1991年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成4年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1992年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成5年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1993年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成6年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1994年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成7年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1995年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成8年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1996年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成9年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1997年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成10年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1998年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査報告書		研究検査科	平成11年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
1999年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成12年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2000年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成13年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2001年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成14年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2002年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成15年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2003年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成16年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2004年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成17年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2005年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成18年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2006年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成19年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2007年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成20年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2008年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成21年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2009年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成22年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2010年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼報告書		研究検査科	平成23年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2023年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	令和6年4月1日	2年	令和8年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2024年度	研究検査科	研究検査	病理組織検査依頼書		研究検査科	令和7年4月1日	2年	令和9年4月1日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
1994年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼書		研究検査科	平成7年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1994年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診報告書		研究検査科	平成7年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
1995年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成8年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		解剖室
2000年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成13年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2001年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成14年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2002年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成15年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2003年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成16年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2004年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成17年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2005年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成18年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2006年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼書		研究検査科	平成19年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2007年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼書		研究検査科	平成20年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2008年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼書		研究検査科	平成21年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2009年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診報告書		研究検査科	平成22年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2009年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成22年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2010年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼報告書		研究検査科	平成23年4月1日	永久		紙	病理検査室	臨床検査技師長		トレッドミル室保管
2023年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼書		研究検査科	令和6年4月1日	2年	令和8年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2024年度	研究検査科	研究検査	病理細胞診依頼書		研究検査科	令和7年4月1日	2年	令和9年4月1日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2011年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2013年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2013年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2014年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2015年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2016年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2017年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2018年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	平成31年4月1日	30年	令和31年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2019年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2020年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	令和3年4月1日	30年	令和33年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2021年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	令和4年4月1日	31年	令和34年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2022年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	令和5年4月1日	32年	令和35年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2023年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	令和6年4月1日	33年	令和36年3月31日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2024年度	研究検査科	研究検査	ホルマリン作業記録簿		研究検査科	令和7年4月1日	34年	令和41年4月1日	紙	病理検査室	臨床検査技師長	廃棄	病理検査室
2022年度	研究検査科	研究検査	外注検査報告書		研究検査科	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2023年度	研究検査科	研究検査	外注検査報告書		研究検査科	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2024年度	研究検査科	研究検査	外注検査報告書		研究検査科	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020年度	研究検査科	研究検査	輸血オーダ受信リスト		研究検査科	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2021年度	研究検査科	研究検査	輸血オーダ受信リスト		研究検査科	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2022年度	研究検査科	研究検査	輸血オーダ受信リスト		研究検査科	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2023年度	研究検査科	研究検査	輸血オーダ受信リスト		研究検査科	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2024年度	研究検査科	研究検査	輸血オーダ受信リスト		研究検査科	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2022年度	研究検査科	検査研究	精度管理資料		研究検査科	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2023年度	研究検査科	検査研究	精度管理資料		研究検査科	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2024年度	研究検査科	検査研究	精度管理資料		研究検査科	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2024年度	研究検査科	検査研究	精度管理資料(血算、凝固旧装置資料)		研究検査科	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2020年度	研究検査科	研究検査	血液型検査結果控		研究検査科	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2021年度	研究検査科	研究検査	血液型検査結果控		研究検査科	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2022年度	研究検査科	研究検査	血液型検査結果控		研究検査科	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2023年度	研究検査科	研究検査	血液型検査結果控		研究検査科	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2024年度	研究検査科	研究検査	血液型検査結果控		研究検査科	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2022年度	研究検査科	研究検査	血液e-check精度管理		研究検査科	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2023年度	研究検査科	研究検査	血液e-check精度管理		研究検査科	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2024年度	研究検査科	研究検査	血液e-check精度管理		研究検査科	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	研究検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2020年度	栄養管理室	栄養	献立表		栄養管理室	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021年度	栄養管理室	栄養	献立表		栄養管理室	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	栄養管理室	栄養	食事箋		栄養管理室	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021年度	栄養管理室	栄養	食事箋		栄養管理室	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	委託衛生管理・業務日誌 (給食・食器洗浄)		栄養管理室	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	栄養管理委員会		栄養管理室	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	栄養士衛生管理・業務日誌		栄養管理室	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	栄養管理室	栄養	患者給食台帳		栄養管理室	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021年度	栄養管理室	栄養	患者給食台帳		栄養管理室	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	患者給食台帳		栄養管理室	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	検便・ふき取り検査		栄養管理室	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	食品衛生自主管理簿		栄養管理室	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	栄養管理室	栄養	食品量表・栄養出納表		栄養管理室	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021年度	栄養管理室	栄養	食品量表・栄養出納表		栄養管理室	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	食品量表・栄養出納表		栄養管理室	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	提供食数月報		栄養管理室	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	栄養管理室	栄養	年齢別荷重平均栄養所要量		栄養管理室	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021年度	栄養管理室	栄養	年齢別荷重平均栄養所要量		栄養管理室	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	年齢別荷重平均栄養所要量		栄養管理室	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2020年度	栄養管理室	栄養	栄養指導報告		栄養管理室	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021年度	栄養管理室	栄養	栄養指導報告		栄養管理室	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	栄養指導報告		栄養管理室	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	検食簿		栄養管理室	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022年度	栄養管理室	栄養	献立表		栄養管理室	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	栄養管理室	栄養	食事箋		栄養管理室	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	委託衛生管理・業務日誌 （給食・食器洗浄）		栄養管理室	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	委託衛生管理・業務日誌 （給食・食器洗浄）		栄養管理室	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	栄養管理委員会		栄養管理室	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	栄養管理委員会		栄養管理室	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	栄養士衛生管理・業務日誌		栄養管理室	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	栄養士衛生管理・業務日誌		栄養管理室	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	患者給食台帳		栄養管理室	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	患者給食台帳		栄養管理室	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	検便・ふき取り検査		栄養管理室	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	検便・ふき取り検査		栄養管理室	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	食品衛生自主管理簿		栄養管理室	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	食品衛生自主管理簿		栄養管理室	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	食品量表・栄養出納表		栄養管理室	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	食品量表・栄養出納表		栄養管理室	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	提供食数月報		栄養管理室	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	提供食数月報		栄養管理室	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	年齢別荷重平均栄養所要量		栄養管理室	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	年齢別荷重平均栄養所要量		栄養管理室	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023年度	栄養管理室	栄養	栄養指導報告		栄養管理室	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	栄養指導報告		栄養管理室	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	検食簿		栄養管理室	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	検食簿		栄養管理室	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	献立表		栄養管理室	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	献立表		栄養管理室	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023年度	栄養管理室	栄養	食事箋		栄養管理室	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024年度	栄養管理室	栄養	食事箋		栄養管理室	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	看護管理日誌		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	看護管理日誌		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	看護管理日誌		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	病棟管理日誌		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	病棟管理日誌		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	病棟管理日誌		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	病棟管理日誌（2階病棟）		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	2階病棟	2階病棟看護師長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	病棟管理日誌（2階病棟）		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	2階病棟	2階病棟看護師長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	病棟管理日誌（2階病棟）		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	2階病棟	2階病棟看護師長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	病棟管理日誌（3階病棟）		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	3階病棟	3階病棟看護師長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	病棟管理日誌（3階病棟）		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	3階病棟	3階病棟看護師長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	病棟管理日誌（3階病棟）		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	3階病棟	3階病棟看護師長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022年度	看護部	看護	病棟管理日誌（4階病棟）		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	4階病棟	4階病棟看護師長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	病棟管理日誌（5階病棟）		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	5階病棟	5階病棟看護師長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり1階病棟）		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	ひまわり1階病棟	ひまわり病棟1階看護師長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり1階病棟）		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	ひまわり1階病棟	ひまわり病棟1階看護師長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり1階病棟）		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	ひまわり1階病棟	ひまわり病棟1階看護師長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり2階病棟）		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	ひまわり2階病棟	ひまわり病棟2階看護師長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり2階病棟）		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	ひまわり2階病棟	ひまわり病棟2階看護師長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり2階病棟）		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	ひまわり2階病棟	ひまわり病棟2階看護師長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり3階病棟）		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	ひまわり3階病棟	ひまわり病棟3階看護師長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり3階病棟）		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	ひまわり3階病棟	ひまわり病棟3階看護師長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	病棟管理日誌（ひまわり3階病棟）		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	ひまわり3階病棟	ひまわり病棟3階看護師長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	手術室管理日誌（手術室）		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	手術室	手術室看護師長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	手術室管理日誌（手術室）		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	手術室	手術室看護師長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	手術室管理日誌（手術室）		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	手術室	手術室看護師長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	外来管理日誌		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	外来	外来看護師長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	外来管理日誌		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	外来	外来看護師長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	外来管理日誌		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	外来	外来看護師長	廃棄	
2022年度	看護部	看護	師長会議録		看護部	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023年度	看護部	看護	師長会議録		看護部	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2024年度	看護部	看護	師長会議録		看護部	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020年度	事務部管理課	給与	基準給与簿		管理課	令和3年4月1日	5年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021年度	事務部管理課	給与	基準給与簿		管理課	令和4年4月1日	5年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	給与	基準給与簿		管理課	令和5年4月1日	5年	令和10年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	給与	基準給与簿		管理課	令和6年4月1日	5年	令和11年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	給与	基準給与簿		管理課	令和7年4月1日	5年	令和12年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	給与	各種手当検認		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	給与	各種手当検認		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	給与	各種手当検認		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	人事	内申関係（採用・退職）		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	人事	内申関係（採用・退職）		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	人事	内申関係（採用・退職）		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	人事	内申関係（育休・休職・配置換え等）		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	人事	内申関係（育休・休職・配置換え等）		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	人事	内申関係（育休・休職・配置換え等）		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	人事	懲戒処分等協議		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	人事	懲戒処分等協議		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	人事	懲戒処分等協議		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022年度	事務部管理課	人事	昇給関係		管理課	令和5年4月1日	3年	令和8年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023年度	事務部管理課	人事	昇給関係		管理課	令和6年4月1日	3年	令和9年3月31日	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024年度	事務部管理課	人事	昇給関係		管理課	令和7年4月1日	3年	令和10年4月1日	紙	管理課	管理課長	廃棄	

